

FONDAZIONE ALIA FALCK

La Fondazione Alia Falck ricerca un/a:

Referente Progetti – Junior (contratto a tempo determinato / sostituzione maternità)

Fondazione Alia Falck cerca un/a Referente progetti – junior, a partire da inizio febbraio 2024, su Milano. Per sostituzione di maternità, la persona che stiamo cercando sarà inserita nello staff della Fondazione e sarà coinvolta nella gestione di tutte le fasi di progetto: i rapporti con i beneficiari, la valutazione delle proposte, il monitoraggio della fase operativa, contribuendo inoltre ad allargare il network di partner con cui collabora la Fondazione e approfondendo i contesti in cui si sviluppano le attività.

In Fondazione Alia Falck ci impegniamo per una comunità più coesa, attenta al benessere fisico e mentale di tutte le persone, a partire da chi è in difficoltà. Promuoviamo la cultura come motivo di inclusione e un'attenzione all'ambiente e al territorio, per restituire spazi di vita migliori, più vivibili, a misura di persone. Fondazione sostenuta da una famiglia, nata nel 2022, con alle spalle i valori e il patrimonio storico della fondazione d'impresa che l'ha preceduta – il nostro ente opera principalmente in tre aree di intervento: prevenzione e cura della salute mentale, verde urbano e contrasto ai cambiamenti climatici e cultura come strumento per la coesione e l'inclusione sociale.

Requisiti e competenze

- Laurea magistrale in economia, management, fundraising, scienze sociali, scienze giuridiche, sostenibilità e simili
- Almeno un anno di esperienza lavorativa
- Passione per il terzo settore, spiccato interesse per i temi dell'innovazione sociale e culturale, settore no-profit italiano e filantropia
- Ottime capacità organizzative, gestionali, analitiche, digitali e attitudine al project management
- Pensiero creativo, intraprendenza, doti relazionali e di problem-solving
- Dinamicità e capacità di lavorare in maniera proattiva e autonoma
- Ottima conoscenza del pacchetto Office (in particolare Excel)
- Conoscenza fluente della lingua inglese, oltre che dell'italiano
- Condivisione della mission e dei valori della Fondazione

Sono considerati titoli preferenziali:

- aver svolto esperienze presso altre fondazioni di erogazione e/o esperienze in organizzazioni no-profit nella gestione e rendicontazione di progetti
- conoscenza del mondo del fundraising, filantropia e terzo settore a livello nazionale o europeo (o aver svolto ricerche su questi temi)
- conoscenza delle metodologie per il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti
- esperienza nella gestione di progetti complessi (es. Progetti europei, bandi di finanziamento e/o progetti da parte di aziende, fondazioni o enti pubblici)
- conoscenza dei principi, degli strumenti e delle metodologie di valutazione dell'impatto sociale.

Attività principali

- Supporto nell'analisi, selezione e prima valutazione dei progetti inerenti alle aree di intervento della fondazione (candidature spontanee e scouting) e supporto nella predisposizione della presentazione dei progetti per riunioni interne / CdA
- Supporto nell'attività di coordinamento degli ETS, in particolare per quanto concerne la raccolta dati e informazioni nella fase preparatoria e di consegna delle proposte progettuali, con particolare attenzione agli aspetti formali ma anche agli aspetti qualitativi e quantitativi (innovatività della proposta, budget, impatto, sostenibilità, coerenza con le linee strategiche e le linee guida progettuali della fondazione)
- Supporto nella supervisione della reportistica progettuale e dei documenti di rendicontazione economico-finanziaria e progettuale degli stessi (monitoraggio, gestione e verifica della coerenza dei contenuti di progetto e delle sue scadenze e dell'uso del budget dedicato e di eventuali problematiche in collaborazione con CFO della Fondazione)
- Raccolta e aggiornamento di dati e informazioni di contesto, in riferimento al territorio in cui si muove la fondazione e agli ambiti di intervento
- Supporto operativo nel consolidare e ampliare i rapporti con i partner esistenti e sviluppare relazioni con nuovi, in linea con i campi di attuazione della Fondazione (attività di scouting)
- Aggiornamento e gestione di eventuali database interni alla Fondazione
- Eventuale supporto allo sviluppo del nuovo piano di comunicazione della Fondazione e alle attività connesse

Altre informazioni

Sede di lavoro: Milano, Corso Venezia 16

Tipologia contrattuale: tempo determinato/sostituzione maternità di 6-8 mesi

Data ultima per invio candidature: 26/12/2023

Data inserimento stimata: 5-12 febbraio 2024

Inviare lettera di motivazione (massimo una pagina) e Curriculum Vitae uniti in un solo PDF a sara.triboldi@faf.foundation, specificando la seguente dicitura nell'oggetto della mail "Application: Referente Progetti Junior" entro e non oltre il 26 dicembre 2023 (h. 23:59).

.....