



AREA PROGRAMMI E COMUNICAZIONE - INTERNSHIP

[Assifero](#) è l'associazione italiana delle fondazioni ed enti filantropici. Fondata nel 2003 associa oggi 137 fondazioni private: di comunità, di famiglia, di impresa e altri enti filantropici. Assifero lavora per promuovere un sistema filantropico italiano più visibile, informato, connesso ed efficace, riconosciuto a tutti i livelli come partner strategico di uno sviluppo umano e sostenibile.

Assifero è alla ricerca di una figura junior, in stage, che, sotto la supervisione del Segretario Generale e della Responsabile delle Attività Istituzionali e della Responsabile della Comunicazione e Programmi, supporti la realizzazione dei programmi nazionali ed internazionali e affianchi l'area comunicazione di Assifero.

In particolare, la persona selezionata dovrà:

- Supportare la realizzazione dei programmi dell'associazione a livello nazionale e internazionale, come [Filantropia per il clima](#), Cofferati- world cafe tra officer (programma di scambio peer learning tra officer delle fondazioni); i programmi dedicati alle tipologie di fondazioni specifiche (fondazioni di famiglia, di comunità, di impresa e altri enti filantropici);
- Supportare nell'organizzazione e realizzazione degli eventi in presenza e online dell'Associazione;
- Sviluppare approfondimenti e ricerche sui temi del Terzo Settore;
- Supportare nella gestione dei rapporti con i network internazionali di cui Assifero è parte e con cui collabora e le relative iniziative;
- Contribuire al coordinamento delle attività della comunicazione interna ed esterna dell'associazione.

Profilo

- Laurea 3/5 anni o in fase di conclusione del percorso universitario (stesura della tesi);
- Conoscenza ottima della lingua inglese scritta e parlata (livello minimo C1);
- Conoscenza delle piattaforme di comunicazione (Mailchimp, Wordpress);
- Flessibilità, capacità di autonomia, proattività, capacità di lavoro di squadra;
- Capacità di lavorare in remote working;
- Esperienza nel mondo del Terzo Settore, preferibilmente in una fondazione, lavorativa o come volontario.

Preferenziali saranno considerati

- Esperienza nella gestione e realizzazione di eventi;
- Conoscenza e utilizzo di social media;
- Conoscenza del CRM Microsoft Dynamics, di Canva for Work, ecc.



Inizio atteso collaborazione: gennaio 2023

Durata della collaborazione: 6 mesi, con possibilità di rinnovo

Contratto: contratto di stage. La retribuzione mensile è pari a 900€.

Impegno orario della collaborazione: Al collaboratore sarà richiesto un impegno full-time (40 ore settimanali), anche in remoto.

Sede e trasferte: la sede di Assifero è a Roma, in via Flaminia, 53. La presenza fisica non sarà necessaria quotidianamente a fronte del lavoro che potrà essere svolto prevalentemente in remote working. Sarà richiesta in occasione di eventi in presenza e qualora fossero necessarie delle trasferte ne saranno di volta in volta concordate le modalità, ma saranno comunque a carico dell'ente

Invio candidature e commissione

Le persone interessate dovranno inviare il proprio CV e una breve lettera motivazionale, che evidenzia come le competenze e le esperienze pregresse del candidato sono in linea con il profilo ricercato, a Francesca Mereta f.mereta@assifero.org entro e non oltre il 30 novembre.

La mail dovrà avere come oggetto "Assifero_internship programmi e comunicazione"

I curricula ricevuti verranno pre-selezionati sulla base della coerenza con il profilo richiesto. Assifero concorderà con i soli candidati preselezionati ora e data dei colloqui, che si terranno online.

Assifero ringrazia tutti per la presentazione della candidatura, ma ricontatterà solo i profili selezionati per il colloquio.