



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:

12. Lavorare per il futuro, Lavorare con il futuro

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale – Area d'intervento 4. Valorizzazione sistema museale pubblico e privato

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'*obiettivo generale* di questo progetto, coerente a quello del programma alla cui realizzazione contribuisce, è quello di dar vita a una segreteria di produzione interdipartimentale che renda più efficaci e funzionali i processi organizzativi legati ai progetti di valorizzazione culturale realizzati dalla Fondazione che mettono in rete soggetti molteplici, implementandone il numero e, conseguentemente, aumentando l'offerta culturale rivolta ai cittadini bresciani e ai turisti.

Azioni queste che, implementando l'offerta culturale per il territorio, favoriscono la crescita della resilienza nella comunità di riferimento indirizzandola a un modello di equilibrio garantito da un'ampia offerta culturale a cui tutti possono accedere con facilità.

In ragione della analisi dei bisogni indicati al paragrafo 7.1, l'ente ha definito anche gli obiettivi più specifici e misurabili del progetto

<i>Bisogni, aspetti da innovare</i>	<i>Obiettivi</i>
Rispondere alla mancanza di <i>Project Management</i> organizzativo e dei conseguenti deficit nella realizzazione di progetti di valorizzazione culturale	Realizzare una segreteria di produzione interdipartimentale che renda più efficaci e funzionali i processi organizzativi legati ai progetti di valorizzazione culturale realizzati dalla Fondazione che mettono in rete soggetti molteplici.

Gli indicatori numerici per la valutazione del conseguimento dell'obiettivo sopra illustrato sono riassunti nella tabella che segue

<i>Indicatori</i>	<i>Situazione di partenza</i>	<i>Risultati previsti</i>
Presenza di una segreteria di produzione interdipartimentale	Assente	Presente
Numero Progetti speciali realizzati annualmente	25	30
Numero Visitatori	250.000	300.000

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari collaboreranno con il responsabile e gli operatori di riferimento identificati dalla Fondazione a tutte le attività collegate alla attivazione di **una segreteria di produzione interdipartimentale** unica per i quattro dipartimenti della Fondazione (Collezioni e ricerca, Public engagement, Comunicazione, promozione, fundraising ed eventi e Strutture, allestimenti e logistica) che realizzerà tutti i processi organizzativi legati ai progetti di valorizzazione culturale realizzati dalla Fondazione che mettono in rete soggetti molteplici.

Gli operatori volontari, ricoprendo il ruolo di segreteria di produzione per i diversi settori, avranno la possibilità di imparare e conoscere tutti i meccanismi di funzionamento interni ad ogni singola area e di partecipare attivamente alla vita museale.

I compiti di segreteria prevedono infatti prima una dimensione creativa progettuale e poi una organizzativa.

Le attività proposte sono:

- partecipazione alla progettazione e pianificazione di un evento culturale identificato dal coordinatore del progetto (mostra, restauro, allestimento espositivo all'estero...)
- attività di front e back office connessa all'organizzazione del singolo evento
- monitoraggio rispetto ai tempi di produzione pianificati
- collaborazione all'organizzazione della campagna di comunicazione e informazione legata al singolo evento, identificazione del target di riferimento del possibile pubblico
- sopralluoghi sui siti di realizzazione degli eventi, supporto e coordinamento delle attività logistiche connesse
- collaborazione all'ideazione e definizione di strumenti di customer satisfaction rivolte al pubblico fruitore dell'evento

- collaborazione all'ideazione e realizzazione attività di supporto al pubblico che presenta condizioni di fragilità
- collaborazione all'organizzazione contatti e attività necessarie alla realizzazione di percorsi didattici e/o divulgativi all'interno del singolo evento
- documentazione multimediale dell'attività svolta
- acquisizione di metodologia, contenuti, aspetti organizzativi e logistici delle attività dei servizi educativi in tutte le sedi museali gestite da Fondazione Brescia Musei: progettazione, preparazione materiali, ricerca, assistenza agli operatori, conduzione e promozione

SEDI DI SVOLGIMENTO:

179985 - Via Musei 81/a - Brescia

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Quattro, senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Il servizio si svolge su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), con un monte ore annuo di 1145 ore

Impegni occasionali nei giorni di sabato, domenica e in orario serale (in questo caso i riposi saranno recuperati in giorni infrasettimanali)

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Conoscenza di una lingua straniera

Diploma di laurea triennale in materie umanistiche

Conoscenza di base della storia dell'arte

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

1) Colloquio: massimo 50 punti

Il candidato si presenterà presso la sede attuativa di progetto nel giorno indicato dalla commissione di valutazione per effettuare il colloquio. Durante il colloquio, la commissione tenderà a valorizzare i seguenti argomenti:

- la conoscenza del candidato del servizio civile;
- l'interesse e l'idoneità del candidato a svolgere il servizio civile ed il progetto scelto.

In particolare durante il colloquio verrà assegnato un punteggio come di seguito indicato:

- conoscenza da parte del candidato del servizio civile, con particolare riferimento alle sue finalità, al servizio civile inteso come promozione della pace e come strumenti di cittadinanza attiva.

Fino a 25 punti

- conoscenza da parte del candidato del progetto prescelto. Si valuterà in particolare l' idoneità del candidato a svolgere l'attività di servizio civile nello specifico progetto, il suo interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dalla partecipazione al progetto, la condivisione degli obiettivi proposti dal progetto, la disponibilità del candidato alle eventuali condizioni richieste dalla attuazione del progetto (ad esempio: missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, pernottamento...), le doti relazionali, le esperienze e le competenze pregresse nell'area del progetto.

Fino a 25 punti

Il punteggio massimo ottenibile durante il colloquio, tramite somma delle valutazioni dei singoli argomenti, è di 50 punti.

L' idoneità a partecipare al progetto di servizio civile viene raggiunta con un minimo di 30 punti su 50 al colloquio.

2) Titoli: massimo 20 punti

Verrà valutato solo il titolo più elevato.

Verranno valutati solamente i titoli inseriti all'interno della domanda di partecipazione presentata dal candidato entro le tempistiche indicate. In particolare verrà assegnato un punteggio fisso limitatamente al titolo di studio posseduto tra quelli sotto indicati:

- laurea specialistica: 20 punti
- laurea di primo livello (triennale): 19 punti
- diploma di scuola media superiore: 18 punti
- licenza media: 17 punti

Il punteggio massimo ottenibile è di 20 punti.

3) Esperienze pregresse: massimo 30 punti

Verranno valutate solamente le esperienze pregresse descritte all'interno della domanda di partecipazione presentata dal candidato entro le tempistiche indicate dal processo di selezione.

Ad ognuna delle tipologie di esperienze sottoelencate verrà assegnato un punteggio fisso. Il punteggio delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra di loro.

- Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 5 punti

Punteggio per 12 mesi: 10 punti

- Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza.
- Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 4,5 punti

Punteggio per 12 mesi: 9 punti

- Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza.
- Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 3 punti

Punteggio per 12 mesi: 6 punti

- Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto.
- Tali esperienze dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. Il massimo periodo che verrà valutato è di 12 mesi.

Punteggio per 6 mesi: 2,5 punti

Punteggio per 12 mesi: 5 punti

Il punteggio massimo ottenibile è di 30 punti.

Per l'accertamento dei requisiti, durante il colloquio di selezione, ogni candidato sarà sottoposto a un semplice test in lingua inglese consistente nel rispondere a tre domande inerenti alla storia dell'Arte.

Il candidato che non sapesse rispondere in inglese o mostrasse una scarsa conoscenza dell'inglese parlato verrà considerato non idoneo.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Assifero rilascerà al termine del servizio un **ATTESTATO SPECIFICO** redatto secondo le indicazioni degli allegati 6 e 6B alla Circolare 23 dicembre 2020

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione avverrà all'interno delle sedi museali e negli uffici di ogni settore:

- Settore Servizi Educativi: Via Musei 81 A
- Settore Comunicazione, Collezioni e Segreteria: Via Musei 55
- Museo di Santa Giulia: Via Musei 81 B
- Parco Archeologico di Brixia romana: Via Musei 55
- Pinacoteca Tosio Martinengo: Piazza Moretto 1
- Castello, Museo delle Armi Luigi Marzoli: Via del Castello 9

Avrà una durata di 82 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Educata-mente 2022

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 “Assicurare un’istruzione di qualità, equa ed inclusiva, e promuovere opportunità di apprendimento permanente per tutti”

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

E - *Crescita della resilienza delle comunità*

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

Durata del periodo di tutoraggio **3 mesi**

Ore dedicate al tutoraggio

- numero ore totali **32 ore**

di cui:

- numero ore collettive 24

- numero ore individuali 8

Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Il percorso di tutoraggio si svolgerà nei tre mesi finali del periodo di servizio civile e sarà così articolato:

- totale ore obbligatorie: 28, di cui 22 collettive e 6 individuali

- totale ore facoltative: 4, di cui 2 collettive e 2 individuali

Modalità di erogazione

Incontri d’aula con utilizzo di materiale standard e multimediale, colloqui individuali in presenza. 50% formazione frontale + 50% modalità interattive (laboratori e attività di gruppo)

Attività obbligatorie

Attività collettive (22 ore)

10° mese – Totale 8 ore

Prima giornata

Incontro d’aula “Le soft skills” – 2 ore

Laboratorio di gruppo “SCU e soft skills” – 2 ore

Gli operatori volontari inseriti nel presente progetto parteciperanno a un corso di formazione tenuto da un esperto di orientamento al lavoro che illustrerà le indicazioni su come si redige un Cv.

Saranno descritti sia i canali tradizionali (CV cartaceo) e i nuovi canali video-digitali da utilizzare per la candidatura al lavoro.

Seconda giornata

Incontro d'aula "I contenuti e la redazione del CV" – 1 ora

Laboratori di gruppo "Progettazione professionale e scrittura del Cv" – 3 ore

11° mese – Totale 10 ore

Terza giornata

Incontro d'aula "Canali di ricerca attiva del lavoro" – 3 ore

Incontro d'aula "Tecniche di autopromozione" – 2 ore

Gli operatori volontari inseriti nel presente progetto parteciperanno a un corso di formazione tenuto da un esperto di orientamento al lavoro che illustrerà le modalità di approccio nei rapporti durante la ricerca del lavoro. Saranno forniti strumenti e indicazioni in relazione ai canali per la candidatura al lavoro e alla gestione dei colloqui.

Informazione e formazione sulle opportunità offerte dal territorio, locale e nazionale.

Quarta giornata

Incontro d'aula "Il colloquio di lavoro" – 2 ore

Laboratori di gruppo "Gestione del colloquio" – 3 ore

12° mese – Totale 4 ore

Quinta giornata

Laboratori di gruppo "Il mio Cv a colloquio" – 4 ore

Attività individuali (6 ore)

10° mese – Totale 4 ore

Incontro con l'OLP e il tutor - 2 ore

Momenti di riflessione individuale sulla valutazione globale dell'esperienza di servizio civile.
Analisi delle soft skills sviluppate

Incontro Individuale con il tutor - 2 ore subito dopo la 2ª giornata collettiva

Momenti di autovalutazione e orientamento al lavoro

Stesura/Revisione del Cv

11° mese – Totale 2 ore

Incontro Individuale con il tutor - 2 ore subito dopo la 4ª giornata collettiva

Ipotesi progettuale e canali per la ricerca attiva

Attività opzionali

Attività collettive (2 ore)

12° mese

Incontro di 2 ore durante il quale verranno presentati i servizi dei centri per l'impiego territoriali e delle agenzie per il lavoro e le modalità di accesso.

Verrà presentata inoltre la misura *Garanzia Giovani* e il programma *Erasmus+*

Attività individuali (2 ore)

12° mese

Incontro della durata di 2 ore con la tutor per la definizione di un possibile percorso di orientamento e progettazione professionale da attivare al termine del servizio.